



**Licence professionnelle  
Management et Entrepreneuriat  
dans l'Espace Européen**



***Le parcours transfrontalier,  
des clés pour recruter une main d'œuvre de qualité !***

**L'alternance**

**Une formation pour  
des métiers ...**

- ➔ Attaché(e) de Direction
- ➔ Responsable administratif et financier en PME
- ➔ Responsable des services généraux
- ➔ Attaché commercial
- ➔ Chargé de développement commercial
- ➔ Créateur ou repreneur de PME

**... et une meilleure  
connaissance de vos  
marchés allemands et  
français**

- ➔ Un contrat d'apprentissage dans une PME/PMI allemande
- ➔ Des cours portant sur les spécificités des PME allemandes, le contexte culturel, économique, juridique et social de l'Allemagne
- ➔ Une partie des cours en langue allemande
- ➔ Une polyvalence recherchée dans les enseignements

**Un diplôme reconnu au  
plan européen**

- ➔ Validation de la licence L3, formation de niveau II

**Un partenariat entre**



et



et



***et des entreprises françaises et allemandes de la région du Rhin Supérieur***

## Quelles sont les compétences visées par le diplôme ?

<p><b>Gestion administrative et financière</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Suivre le <b>budget</b> et la <b>trésorerie</b></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Gérer les <b>commandes</b> et la <b>facturation</b></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Etablir les <b>déclarations fiscales et sociales</b></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Editer les <b>fiches de paie</b></li> </ul>
<p><b>Gestion du social</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Participer à la gestion des ressources humaines : participation aux <b>recrutements</b>, à la rédaction des <b>contrats de travail</b>, évolution de carrière.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Effectuer la <b>gestion administrative du personnel</b> : suivi des congés, des absences, mise à jour des dossiers des employés.</li> </ul>
<p><b>Gestion commerciale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Gérer la <b>relation client</b>, le système après vente,</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Etablir des <b>devis</b>,</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Participer à la <b>politique commerciale</b> nationale et internationale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Participer à <b>l'organisation d'actions commerciales</b> (salons, animations commerciales, actions de promotion des ventes ...)</li> </ul>
<p><b>Management organisationnel et stratégique</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Etre un acteur du développement de l'entreprise, élaborer les <b>outils de gestion et de suivi de la performance</b></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Préparer les dossiers et les décisions du dirigeant de la PME</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Participer à la <b>communication interne et externe</b></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Contribuer aux démarches d'amélioration de la <b>qualité</b></li> </ul>

Nous cherchons des entreprises ...	Et nous vous proposons ...
<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Implantées en Allemagne</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Qui ont un projet de développement vers les clients/fournisseurs en France</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Pour accueillir des apprentis qui ont un Bac + 2 validé à 120 ECTS.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Pour former des apprentis en 1 an afin de valider la troisième année du Bachelor.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Pour leur apporter un perfectionnement dans l'un ou l'autre de ces domaines de compétences : <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> gestion commerciale</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> gestion administrative et financière</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> gestion des ressources humaines</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> management organisationnel et stratégique.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Des étudiants ayant une formation de 2 ans validée par un <b>diplôme BAC+2 à 120 ECTS</b></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Des étudiants motivés qui souhaitent se perfectionner en 1 an pour <b>atteindre le niveau licence (bachelor)</b></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Des étudiants qui ont déjà eu une <b>formation en entreprise</b> : apprentis ou stage de 14 semaines environ</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> <b>Des compétences variées et spécialisées selon le diplôme d'origine</b>: comptabilité, communication, distribution, assistant administratif....</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Des étudiants <b>sélectionnés d'après leurs résultats</b></li> <li><input checked="" type="checkbox"/> 2 réunions avec le tuteur dans l'année pour assurer le suivi pédagogique</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Un cahier de charge qui précise le contenu de la formation</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Un <b>niveau B2 en allemand</b></li> </ul>

## L'organisation de la formation

<b>12 mois de formation</b> , du 1er octobre au 30 sept.	<b>Apprentissage dans une entreprise allemande</b> , en application de la législation allemande ⇒ <b>En entreprise le lundi, mardi, mercredi</b> et éventuellement le samedi
Formation transfrontalière en centre de formation en France Une <b>partie des cours en allemand</b> et la possibilité de passer le <b>test WiDaF®</b> certifiant du niveau de maîtrise d'allemand professionnel.	Les cours ont lieu au lycée Schuman de Haguenau et parfois à l'IUT de Schiltigheim (banlieue de Strasbourg)  ⇒ <b>Cours le jeudi et le vendredi</b>

## Programme de la formation

### Développement transfrontalier des PME-PMI (152 heures)

*Entreprise, concurrence et Europe  
Commerce international  
Allemand commercial  
Anglais commercial*

### Environnement juridique des PME dans un contexte transfrontalier (128 heures)

*Droit fiscal,  
Droit social  
Droit des affaires  
Initiation à la comptabilité allemande*

### Développement des activités des PME (120 heures)

*Mercatique et relation commerciale  
Chaine logistique  
Management de la performance  
Mobilisation des ressources humaines*

### Développement stratégique des PME (106 heures)

*Entrepreneuriat et gestion de projet  
Organisation, structure et stratégie des PME  
Conférences PME et connaissance de l'Allemagne et du marché allemand*

### Projet tutoré

*Réalisation d'un mémoire professionnel*

### Apprentissage et formation en entreprise

**Le parcours transfrontalier de la licence professionnelle M3E est un atout majeur pour :**

- Recruter une main d'œuvre de qualité, motivée, polyvalente pour gérer vos activités selon leur domaine de spécialisation et développer le marché français.
- Leur bonne maîtrise de la langue allemande leur permettra de s'intégrer rapidement dans vos équipes et d'apporter une ouverture d'esprit.

## L'IUT Louis Pasteur de SCHILTIGHEIM



1 Allée d'Athènes, 67300 Schiltigheim  
<http://iutlps.unistra.fr>  
tél : 03 68 85 25 26  
mail : [iutlps@unistra.fr](mailto:iutlps@unistra.fr)  
Directrice : Mme Alexandra KNAEBEL

- ❖ 700 étudiants
- ❖ **64 enseignants** dont 45 enseignants chercheurs universitaires et **150 intervenants extérieurs** dont un grand nombre de professionnels
- ❖ **Les formations de l'IUT**: du niveau Bac+2 au niveau master en Management, Gestion, Biologie, Contrôle Industriel,
- ❖ Des **entreprises impliquées** dans la vie de l'IUT permettant une meilleure insertion professionnelle des étudiants,

## LE LYCEE Robert Schuman de HAGUENAU



2, quai des Pêcheurs, 67500 Haguenau  
Tel : 03 88 07 44 00  
mail : [Ce.0670020H@ac-strasbourg.fr](mailto:Ce.0670020H@ac-strasbourg.fr)  
Proviseur : Monsieur Patrick BONNETERRE

- ❖ **1500 élèves**, de la seconde au BTS
- ❖ Plus de **150 enseignants**
- ❖ 47 divisions dont 6 en Bac+2, Assistant de manager, Comptabilité et gestion, Management des Unités commerciales
- ❖ Ouverture vers l'étranger par la **Chartre Erasmus**
- ❖ Filière **ABIBAC** en Allemand

## L'équipe responsable du PARCOURS TRANSFRONTALIER

Jean-Claude MILLION et Sylvie UNGERER : responsables pédagogiques ;  
Patrick KLEIN : responsable des relations avec l'Allemagne

## LES PARTENAIRES pour l'apprentissage transfrontalier



### Le réseau EURES-T

- ★ **Bundesagentur für Arbeit**  
Bahnhofplatz 1 - 77694 Kehl - DEUTSCHLAND  
Tel: **+49(0)761 202 69 111**
- ★ **Les conseillers Eures-T**  
Christof Hilligardt : [Christof.Hilligardt@arbeitsagentur.de](mailto:Christof.Hilligardt@arbeitsagentur.de)  
Frédéric Leroy : [Frederic.Leroy@arbeitsagentur.de](mailto:Frederic.Leroy@arbeitsagentur.de)



### Le Centre de formation d'apprentis universitaire

Le CFAU Alsace gère les formations par apprentissage proposées par l'Université et joue le rôle d'interface entre les institutionnels, les apprentis, les universités et les entreprises.  
1 rue Alfred Werner - 68093 Mulhouse Cedex  
Tel: 03 89 33 65 90 [cfau@uha.fr](mailto:cfau@uha.fr)